

*А. И. Федорина, доцент
кафедры информационных ресурсов*

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА КАК ЭЛЕМЕНТ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ-ЗАОЧНИКОВ (на примере курса «Каталогизация документов»)

В Кодексе Республики Беларусь об образовании отмечено: «Заочная форма получения образования – обучение и воспитание, предусматривающие преимущественно самостоятельное освоение содержания образовательной программы обучающимся ...» (ст. 17, п. 3).

Это обусловлено, с одной стороны, увеличением объема учебного материала, а с другой – сокращением количества аудиторных занятий на всех формах обучения, в том числе и заочной. Таким образом, следует подчеркнуть, что самостоятельная работа является основой образовательного процесса студентов-заочников, фактором формирования у них профессионально значимых компетенций.

На современном этапе существует множество определений понятия «самостоятельная работа». В обобщенном виде самостоятельная работа может рассматриваться как элемент учебной деятельности, который носит интегративный характер и, по сути, есть форма самообразования. К основным принципам самостоятельной работы студентов можно отнести комплексность, непрерывность и системность.

Для организации успешной самостоятельной работы студентов-заочников необходимо рассмотреть блочно-функциональную структуру изучаемого курса.

Курс «Каталогизация документов» занимает одно из центральных мест в ряду специальных дисциплин, направленных на обучение библиотекарей-библиографов высшей квалификации. Данный курс имеет отношение к большинству дисциплин библиотечного, библиографического, информационного циклов и является составной частью учебной дисциплины «Информационные ресурсы».

Согласно типовой учебной программе курс «Каталогизация документов» включает четыре раздела: библиографическая запись, библиографическое описание документов; индексирование

документов; организация библиотечных каталогов как ИПС; автоматизированные процессы каталогизации.

Изучение курса обусловлено его практической значимостью и, следовательно, формированием у студентов профессиональных умений и навыков научной обработки документов и создания традиционных и машиночитаемых информационно-поисковых систем.

Однако самостоятельная работа по данному курсу направлена на закрепление как теоретических, так и практических знаний, полученных на лекционных и лабораторных занятиях. В рамках курса предусмотрены следующие виды самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа предполагает задания по конкретной теме, а также участие преподавателя в контроле выполненных заданий во время проведения занятий. Внеаудиторная самостоятельная работа предусматривает выполнение заданий в домашних условиях по целым разделам курса. Например, самостоятельная работа в виде контрольной работы по разделу курса, связанному с формированием библиографической записи, предполагает изучение и письменное изложение как теоретического, так и практического материала, при этом имеет место индивидуализация самостоятельной работы студентов. Выбор заданий для контрольной работы обусловлен недостаточным количеством часов по данному разделу согласно учебному плану факультета заочного обучения. В целом самостоятельная работа по указанному разделу курса «Каталогизация документов» призвана научить студентов делать обобщения на основании изученных материалов, приобретать навыки формирования библиографических записей на различные виды документов в форме библиографического списка в формате каталожной карточки и в структуре формата BELMARC. Современные подходы и организация самостоятельной работы по разделу «Индексирование документов» предполагают разбор не только искусственных ситуаций, но и реальных практических задач; работу с различными базами информации; умение мыслить критически; принимать ответственность за выбор решения формировать собственную профессиональную позицию, так как связаны со смысловой обработкой документов. Задания теоретического плана направлены на активизацию комплекса познавательных умений студентов: во-первых, умений работать с источниками информации (таблицами ББК, УДК); во-вторых,

умений сопоставлять (рабочие таблицы классификации с типовыми); в-третьих, умений анализировать и обобщать (построение классификационной формулы). Выполнение практических заданий рассчитано на использование опыта конкретной библиотеки (систематизация литературы по различным отраслям знаний). Некоторые задания самостоятельной работы по разделам «Организация библиотечных каталогов как ИПС» и «Автоматизация процессов каталогизации» требуют использования интернет-сайтов библиотек. Основной целью организации самостоятельной работы в сети Интернет является формирование умения работать с профессиональной информацией, а также приобретение необходимых знаний и навыков (анализ электронных и имидж-каталогов библиотек). Следовательно, самостоятельная работа студентов по курсу «Каталогизация документов» направлена на формирование необходимых практических навыков.

Важным моментом для эффективной самостоятельной работы является обеспечение студентов-заочников учебно-методическими, нормативными и информационными материалами. На современном этапе по данному курсу изданы учебные пособия по разделам «Библиографическая запись. Библиографическое описание» и «Индексирование документов» [2; 3]. Планируется издание учебного пособия по разделу «Библиотечные каталоги как ИПС».

В 2011 г. нами был проведен опрос 66 студентов 3 курса факультета заочного обучения (5-летний срок обучения), целью которого явилось определение отношения студентов-заочников к самостоятельной работе как элементу обучения по курсу «Каталогизация документов». Опрос позволил выявить следующее:

- 72 % студентов признают, что самостоятельная работа способствует более глубокому усвоению материала курса «Каталогизация документов»;

- 28 % опрошенных отмечают, что очень медленно воспринимают учебный материал при конспектировании рекомендованных источников;

- 49% респондентов отмечают, что не умеют распределять свое время, необходимое для выполнения самостоятельной работы, и это сказывается на сроках сдачи работы на проверку преподавателю.

Достаточно низкий уровень готовности к самостоятельности в работе отметили 48% студентов-заочников. Опрос показал, что наиболее сложными по содержанию являются задания

практической направленности, так называемые «практико-ориентированные». Так считают 53% респондентов. Такая статистика свидетельствует о том, что на младших курсах определенный процент студентов-заочников не работают по специальности.

На наш взгляд, для обоснования самостоятельной работы как основного элемента учебной деятельности студентов-заочников требуются дополнительные исследования и методические разработки как со стороны педагогов, так и психологов. Самостоятельную работу необходимо рассматривать как часть познавательной деятельности студента, не исключая, а увеличивающую его взаимодействие с преподавателем.

В целом же ориентация на самостоятельную работу и повышение ее эффективности в рамках рассматриваемого курса в дальнейшем может повлечь изменения в учебном процессе студентов-заочников:

- создание и предоставление студентам-заочникам учебно-методических материалов в электронной форме;
- индивидуализацию заданий с учетом опыта практической деятельности студентов;
- организацию различных видов консультаций (индивидуальных, групповых, on-line);
- использование современных форм предоставления выполненных заданий (электронная тетрадь).

1. Ляйко, Н. А. Каталогізацыя дакументаў. Бібліяграфічны запіс. Бібліяграфічнае апісанне дакументаў : вучэб. дапам. для студ. спецыяльнасці «Бібліятэказнаўства і бібліяграфія» ВНУ / Н. А. Ляйко, А. І. Фядорына. – 2-е выд., стэрэатып. – Мінск : Бел. дзярж. ун-т культуры і мастацтваў, 2007. – 180 с.

2. Ляйко, Н. А. Каталогізацыя дакументаў. Індэксаванне дакументаў : вучэб. дапам. для студ. спецыяльнасці «Бібліятэказнаўства і бібліяграфія» ВНУ / Н. А. Ляйко, А. І. Фядорына. – 2-е выд., са змян. – Мінск : Бел. дзярж. ун-т культуры і мастацтваў, 2011. – 115 с.