

Установа адукацыі «Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт культуры і мастацтваў»
Інстытут павышэння кваліфікацыі і перападрыхтоўкі кадраў



ЗАЦВЕРДЖАЮ
Прагэктар па навуковай рабоце
В.Р. Языковіч
_____ 2020

ВУЧЭБНАЯ ПРАГРАМА ПА ДЫСЦЫПЛІНЕ
Бібліятэчны фонд
спецыяльнасці перападрыхтоўкі
1-23 02 71 Бібліятэчнаўстава і бібліяграфія
кваліфікацыя: *бібліятэкар-бібліёграф*
у адпаведнасці з тыпавым вучэбным планам перападрыхтоўкі,
зацверджаным 02.08.2016 г., рэг. № 25-13/185

Мінск, 2020

Распрацоўшчыкі праграмы:

Н.Ю. Бязозкіна, дацэнт кафедры культуралогіі і псіхалага-педагагічных дысцыплін Інстытута павышэння кваліфікацыі і перападрыхтоўкі кадраў установы адукацыі «Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт культуры і мастацтваў», кандыдат гістарычных навук, дацэнт, заслужаны дзеяч культуры Рэспублікі Беларусь;

А.М. Прыходзька, загадчык аддзела камплектавання і апрацоўкі дакументаў установы адукацыі «Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт культуры і мастацтваў»

Рэкамендавана да зацвярджэння:

Кафедра культуралогіі і псіхалага-педагагічных дысцыплін Інстытута павышэння кваліфікацыі і перападрыхтоўкі кадраў установы адукацыі «Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт культуры і мастацтваў»

Праатакол пасяджэння ад 14.01.2020 № 1

Савет Інстытута павышэння кваліфікацыі і перападрыхтоўкі кадраў установы адукацыі «Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт культуры і мастацтваў»

Праатакол пасяджэння ад 16.01.2020 № 1

УВОДЗІНЫ

Вучэбная праграма па дысцыпліне «Бібліятэчны фонд» складзена ў адпаведнасці з адукацыйным стандартам перападрыхтоўкі кіруючых работнікаў і спецыялістаў па спецыяльнасці 1 – 23 02 71 «Бібліятэказнаўства і бібліяграфія».

Мэта праграмы: засваенне слухачамі навуковых падыходаў да фарміравання бібліятэчнага фонду і падрыхтоўка спецыялістаў у сферы арганізацыі дакументных фондаў бібліятэк.

Задачы праграмы:

разгледзець канцэпцыі і прынцыпы фарміравання бібліятэчнага фонду; паказаць эвалюцыю навуковых уяўленняў аб бібліятэчным фондзе; раскрыць узроўні ўзаемадзеяння бібліятэк пры фарміраванні фондаў; вызначыць тэхналагічныя працэсы фарміравання бібліятэчнага фонду.

Метады навучання: метады аналізу канкрэтных сітуацый, наглядныя і інтэрактыўныя метады і інш.

Сродкі навучання: друкаваныя выданні (падручнікі і вучэбныя дапаможнікі, іншыя дыдактычныя матэрыялы); праекцыйны матэрыял (слайды, прэзентацыі).

Асноўныя патрабаванні да вынікаў навучання ў рамках праграмы

Слухачы павінны:

ведаць:

бібліятэчны фонд як падсістэму агульнай сістэмы «бібліятэка»; асноўныя прынцыпы і тэарэтычныя канцэпцыі фондазнаўства; роль і значэнне ўзаемадзеяння бібліятэчных фондаў ва ўмовах інфарматызацыі грамадства;

інтэграцыйныя працэсы ў фарміраванні бібліятэчных фондаў; сучасныя тэндэнцыі фарміравання і выкарыстання інфармацыйных рэсурсаў бібліятэк;

метады і сродкі забеспячэння захаванасці бібліятэчных фондаў;

крытэрыі якасці і эфектыўнасці фарміравання бібліятэчнага фонду;

умець:

выконваць працэсы і аперацыі фарміравання бібліятэчнага фонду як тэхналагічнага цыкла;

ствараць сучасныя мадэлі фарміравання фонду бібліятэкі;

выкарыстоўваць метады, крыніцы і сродкі камплектавання бібліятэчнага фонду;

фарміраваць фонды асобных відаў дакументаў і фонды бібліятэк розных тыпаў і відаў.

ТЭМАТЫЧНЫ ПЛАН

№ п/п	Назва раздзела, тэмы	Колькасць гадзін								
		Усяго	Лекцыі	Практычныя заняткі	Семінарскія заняткі	Круглыя сталы, тэматычныя дыскусіі	Лабараторныя заняткі	Дзелавыя гульні	Трэнерынг	Канферэнцыі
1	Тэорыя фарміравання бібліятэчнага фонду									
1.1	Сістэмны падыход да вывучэння бібліятэчнага фонду	2	2							
1.2	Бібліятэчны фонд як сістэма	2	2							
1.3	Фарміраванне бібліятэчнага фонду: паняцце, значэнне, мэта, змест	2	2							
1.4	Узаемадзеянне бібліятэчных фондаў	4								4
2	Тэхналогія фарміравання бібліятэчнага фонду									
2.1	Фарміраванне бібліятэчнага фонду як тэхналагічны цыкл	2	2							
2.2	Мадэліраванне бібліятэчнага фонду	4	2							2
2.3	Камплектаванне бібліятэчнага фонду	4								4
2.4	Улік і апрацоўка бібліятэчнага фонду	4		4						
2.5	Размяшчэнне і расстаноўка бібліятэчнага фонду	2								2
2.6	Захаванне і захаванасць бібліятэчнага фонду	4								4

3	Кіраванне бібліятэчным фондам										
3.1	Кіраванне фарміраваннем бібліятэчнага фонду	2	2								
3.2	Інфармацыйнае забеспячэнне кіравання фарміраваннем бібліятэчнага фонду	2			2						
4	Спецыфіка фарміравання фондаў асобных відаў дакументаў і бібліятэк розных тыпаў										
4.1	Фарміраванне фондаў бібліятэк розных тыпаў	2									2
4.2	Фарміраванне спецыялізаваных фондаў і фондаў асобных відаў дакументаў	2									2
Усяго:		38	12	4	2						20

ЗМЕСТ ПРАГРАМЫ

Раздзел 1.

Тэорыя фарміравання бібліятэчнага фонду

Тэма 1.1. Сістэмны падыход да вывучэння бібліятэчнага фонду

Дэфініцыя паняцця «бібліятэчны фонд». Эвалюцыя ўяўленняў аб бібліятэчным фондзе, яго ролі і месцы ў бібліятэцы. Суадносіны паняццяў «бібліятэчны фонд», «інфармацыйныя рэсурсы», «дакументныя рэсурсы», «дакументны фонд». Сістэмны падыход як метадалогія вывучэння бібліятэчнага фонду. Полісістэмны падыход да бібліятэчнага фонду. Месца бібліятэчнага фонду ў сістэме «бібліятэка», яго прамыя і зваротныя сувязі з іншымі элементамі сістэмы: кантынгентам карыстальнікаў, бібліятэчным персаналам, матэрыяльна-тэхнічнай базай бібліятэкі.

Тэма 1.2. Бібліятэчны фонд як сістэма

Бібліятэчны фонд як монасістэма. Агульная характарыстыка бібліятэчнага фонду як сістэмы. Перадумовы ўзнікнення бібліятэчнага фонду: сацыяльныя, духоўныя, матэрыяльныя. Дакумент як фондаўтвараючы элемент. Структураванне бібліятэчнага фонду. Падсістэмы бібліятэчнага фонду. Іерархічнасць структуравання бібліятэчнага фонду. Узроўні структурнай іерархіі бібліятэчнага фонду. Структураванне фонду па змесце, форме, мэтавым прызначэнні дакумента і іншых прыкметах. Структураванне фонду па яго функцыянальным прызначэнні і сувязях з падсістэмамі бібліятэкі. Прыкметы бібліятэчнага фонду. Профіль фонду як сукупнасць спецыфічных прыкмет. Уласцівасці бібліятэчнага фонду. Сістэмныя функцыі бібліятэчнага фонду: знешнесістэмныя і ўнутрысістэмныя. Класіфікацыя бібліятэчных фондаў. Іерархічная сістэма класаў і разнавіднасцей фондаў.

Тэма 1.3. Фарміраванне бібліятэчнага фонду: паняцце, значэнне, мэта, змест

Паняцце «фарміраванне бібліятэчнага фонду», яго генэзіс і значэнне для тэорыі і практыкі. Фарміраванне бібліятэчнага фонду як непарыўны і двухбаковы працэс. Мэта фарміравання бібліятэчнага фонду. Закон адпаведнасці бібліятэчнага фонду запатрабаванням знешняга асяроддзя. Канцэпцыя выдзялення ў структуры інтарэсаў карыстальнікаў агульнага, асаблівага і адзінкавага як тэарэтычны падмурак фарміравання бібліятэчнага фонду. Супярэчнасці паміж бібліятэчным фондам і знешнім асяроддзем, бібліятэчным фондам і іншымі падсістэмамі бібліятэкі. Супярэчнасці ў самім бібліятэчным фондзе як рухаючыя сілы яго фарміравання.

Прынцыпы фарміравання бібліятэчнага фонду як агульныя зыходныя палажэнні і асноўныя правілы дзейнасці. Канцэпцыі прынцыпаў фарміравання бібліятэчнага фонду. Прынцыпы, сфармуляваныя Ю.М. Сталяровым: селектыўнасць, кангруэнтнасць, прафіляванне-каардынаванне, сістэматычнасць. Прынцыпы, сфармуляваныя У.І. Цярошыным: навуковасць, мноства меркаванняў, адпаведнасць, паўната, каардынацыя, эканамічнасць, апэратыўнасць.

Паўната бібліятэчнага фонду як вынік рэалізацыі законаў і прынцыпаў яго фарміравання. Інфармацыйная і дакументная паўната фонду. Характарыстыкі паўнаты бібліятэчнага фонду. Ядро і сфера бібліятэчнага фонду, іх суадносіны і роль у забеспячэнні паўнаты бібліятэчнага фонду.

Каштоўнасць бібліятэчнага фонду. Паказчыкі ацэнкі якасці бібліятэчнага фонду і эфектыўнасці яго выкарыстання чытачамі.

Тэма 1.4. Узаемадзеянне бібліятэчных фондаў

Роля і значэнне ўзаемадзеяння бібліятэчных фондаў ва ўмовах інфарматызацыі грамадства. Перавагі ўзаемадзеяння. Перадумовы ўзаемадзеяння. Каардынацыя фарміравання бібліятэчных фондаў, яе аб'екты, маштабы і аспекты. Методыка ажыццяўлення каардынацыі фарміравання бібліятэчных фондаў. Каардынацыя фарміравання бібліятэчных фондаў у Беларусі і за мяжой. Роля каардынацыі ў фарміраванні фондаў нацыянальнай і рэспубліканскіх бібліятэк Беларусі.

Каардынацыя фарміравання бібліятэчных фондаў у Беларусі і за мяжой. Кааперацыя фарміравання бібліятэчных фондаў. Механізмы кааперацыі. Кааперыраванне бібліятэк ва ўмовах стварэння і функцыянавання сістэмы дэпазітарнага і рэпазітарнага захавання дакументаў. Цэнтралізацыя як вышэйшы ўзровень узаемадзеяння ў фарміраванні бібліятэчных фондаў. Перавагі і недахопы цэнтралізацыі. Віды цэнтралізацыі. Разумнае спалучэнне цэнтралізацыі і дэцэнтралізацыі ў фарміраванні фондаў ЦБС.

Сутнасць і змест інтэграцыйных працэсаў у фарміраванні бібліятэчных фондаў. Суадносіны паняццяў «размеркаваны бібліятэчны фонд» і «адзіны бібліятэчны фонд». Размеркаваны рэгіянальны (тэрытарыяльны) фонд: асноўныя ўмовы стварэння і функцыянавання. Палітыка фарміравання размеркаванага бібліятэчнага фонду. Інтэграцыя выдавецтваў, кнігагандлёвых арганізацый і бібліятэк як адзін з фактараў стварэння размеркаванага бібліятэчнага фонду. Арганізацыйныя перадумовы стварэння размеркаванага бібліятэчнага фонду: адзінства тэхналогіі фарміравання бібліятэчных фондаў; аўтаматызацыя тэхналагічных працэсаў фарміравання бібліятэчных фондаў; узмацненне прававых асноў фарміравання бібліятэчных фондаў; забеспячэнне ўзаемавыкарыстання бібліятэчных фондаў праз МБА, сістэму электроннай дастаўкі дакументаў і шляхам аддаленага доступу; стварэнне сістэмы зводных электронных каталогаў і баз

даных. Забеспячэнне функцыянавання размеркаванага бібліятэчнага фонду: наяўнасць надзейных і высокахуткасных тэлекамунікацыйных каналаў сувязі; адзінага праграма-апаратнага забеспячэння; адпаведнага фінансавага забеспячэння; сістэмы дакументаабмену і перамеркавання фондаў; сістэмы дэпазітарнага захавання. Размеркаваны бібліятэчны фонд у адзінай інфармацыйнай прасторы.

Раздел 2. Тэхналогія фарміравання бібліятэчнага фонду

Тэма 2.1. Фарміраванне бібліятэчнага фонду як тэхналагічны цыкл

Тэхналагічная структура цыкла фарміравання бібліятэчнага фонду. Цыклічны характар бібліятэчных працэсаў. Асноўныя тэхналагічныя паняцці: працэс, этап, стадыя, аперацыя. Прамая і зваротная сувязі працэсаў фарміравання бібліятэчнага фонду. Алгарытмізацыя працэсаў і аперацый фарміравання бібліятэчнага фонду як перадумова іх аўтаматызацыі. Працэсы, якія паддаюцца і не паддаюцца алгарытмізацыі. Аўтаматызаваная тэхналогія фарміравання бібліятэчнага фонду.

Патрабаванні да тэхналогіі фарміравання бібліятэчнага фонду, яе кампаненты: мэта, прадмет, рэсурсы, сродкі, рэгламенты. Асноўныя працэсы тэхналагічнага цыкла фарміравання бібліятэчнага фонду (мадэліраванне, камплектаванне, улік, апрацоўка, размяшчэнне, захаванне, выкарыстанне, кіраванне), іх узаемасувязь.

Тэма 2.2. Мадэліраванне бібліятэчнага фонду

Сутнасць і прызначэнне мадэліравання, яго роля ў фарміраванні бібліятэчнага фонду. Рэальныя і ідэальныя мадэлі. Імітацыйныя мадэлі. Прагнастычныя мадэлі. Этапы стварэння мадэлі бібліятэчнага фонду. Апісальная (вербальная) мадэль як метадалагічнае абгрунтаванне матэматычнай і структурнай мадэлі. Макетныя мадэлі. Бібліяграфічныя мадэлі. Рэальныя і ідэальныя бібліяграфічныя мадэлі.

Колькасныя мадэлі. Матэматычныя мадэлі як рэалізацыя навуковага падыходу да вызначэння рацыянальных межаў фонду на аснове аптымальных паказчыкаў. Міжнародныя стандарты велічыні бібліятэчнага фонду і іх выкарыстанне. Агульныя метады разліку паказчыкаў. Прыватныя метады разліку паказчыкаў. Паказчыкі велічыні і выкарыстання фонду. Дакументазабяспечанасць, чытальнасць, абарачальнасць.

Структурная мадэль. Параметры і прыкметы фонду, якія адлюстроўваюцца ў структурнай мадэлі. Методыка стварэння структурнай мадэлі.

Тэма 2.3. Камплектаванне бібліятэчнага фонду

Сутнасць і значэнне камплектавання. Камплектаванне бібліятэчнага фонду як двухбаковы працэс. Фактары, якія ўплываюць на камплектаванне бібліятэчнага фонду. Знешнія фактары: агульнадзяржаўныя патрабаванні да развіцця інфарматызацыі грамадства і бібліятэк; з'яўленне новых катэгорый карыстальнікаў; з'яўленне новых відаў дакументаў і тэхналогіі іх выкарыстання; стварэнне нацыянальных і міжнародных інфармацыйных сістэм і сетак; змены ў сістэме кнігавыдання і кніжнага гандлю; падаражэнне дакументаў, паштовых, тэлеграфных і транспартных паслуг. Унутраныя фактары: місія (мэта, задачы, профіль) бібліятэкі, статус бібліятэкі ў краіне, рэгіёне і сістэме падобных бібліятэк; узровень фінансавання; стан матэрыяльна-тэхнічнай базы; ступень асваення новых інфармацыйных тэхналогій; адэкватнасць кваліфікацыі і колькасці персанала сучасным патрабаванням.

Віды камплектавання. Даведачны апарат у дапамогу камплектаванню. Агульная методыка камплектавання. Аналіз патока дакументаў – першы этап працэсу камплектавання бібліятэчнага фонду. Бібліяграфічнае забеспячэнне камплектавання. Першасны адбор дакументаў. Крытэрыі першаснага адбору.

Крыніцы, спосабы, формы дакументаснабжэння. Патрабаванні да крыніц дакументаснабжэння бібліятэк: надзейнасць, аператыўнасць, эканамічнасць, паўната выканання заказу. Унутрыбібліятэчныя і пазабібліятэчныя, платныя і бясплатныя спосабы забеспячэння бібліятэк дакументамі. Абавязковы экзэмпляр: сутнасць, функцыі, прызначэнне, сучасны стан. Палажэнне «Аб абавязковым бясплатным экзэмпляры». Сістэма дакументаабмену паміж бібліятэкамі. Унутрырэспубліканскі і міжнародны дакументаабмен. Падпіска на перыядычныя і непэрыядычныя выданні. Атрыманне дакументаў у дар як спосаб папаўнення фонду бібліятэкі. Прыём дакументаў замест згубленых карыстальнікамі. Рэпрадуцыраванне і капіраванне як спосабы папаўнення фонду бібліятэкі.

Заказ дакументаў. Аўтаматызацыя працэсаў заказа дакументаў і кантролю за іх паступленнем. Прыём і размеркаванне новых паступленняў.

Другасны адбор дакументаў: мэты, крытэрыі адбору. Дакументы, якія не падлягаюць выключэнню з фонду.

Тэма 2.4. Улік і апрацоўка бібліятэчнага фонду

Улік бібліятэчнага фонду як важнейшы элемент яго захаванасці. Задачи і функцыі ўліку бібліятэчнага фонду. Патрабаванні да ўліку. Нарматыўнае прававое забеспячэнне ўліку бібліятэчнага фонду. Улік бібліятэчнага фонду і сістэма паказчыкаў дзяржаўнай статыстычнай справаздачнасці. Адзінкі ўліку фонду згодна СТБ 7.20–2000 «Бібліятэчная статыстыка. Асноўныя палажэнні».

Віды ўліку. Бібліятэчны ўлік: інтэграваны і дыферэнцыраваны. Бухгалтарскі ўлік. Асаблівасці рэалізацыі розных відаў уліку. Суадносіны розных відаў уліку бібліятэчнага фонду.

Парадак уліку бібліятэчнага фонду. Улік дакументаў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд. Інтэграваны (сумарны) ўлік дакументаў. Структура Кнігі сумарнага ўліку бібліятэчнага фонду.

Дыферэнцыраваны (індывідуальны) ўлік дакументаў. Улік дакументаў розных відаў. Формы ўліку: кніжныя, ліставыя, актавыя, карткавыя. Аўтаматызаваны ўлік. Улік дакументаў, якія выбылі з бібліятэчнага фонду.

Праверка бібліятэчнага фонду. Віды праверак. Спосабы праверкі. Парадак правядзення праверкі бібліятэчнага фонду.

Справаводства ў арганізацыі ўліку фондаў. Пераацэнка фондаў.

Апрацоўка дакументаў. Тэхналогія правядзення апрацоўкі дакументаў. Тэхнічная і семантычная апрацоўка бібліятэчнага фонду.

Тэма 2.5. Размяшчэнне і расстаноўка бібліятэчнага фонду

Паняцце «размяшчэнне бібліятэчнага фонду». Задачы і патрабаванні да размяшчэння бібліятэчнага фонду. Уплыў архітэктурна-планіровачных рашэнняў на размяшчэнне бібліятэчнага фонду. Гарызантальнае і вертыкальнае размяшчэнне, іх спалучэнне ў бібліятэках розных тыпаў. Размяшчэнне фонду ва ўмовах адкрытага доступу. Шляхі павелічэння ёмкасці фондасховішчаў.

Расстаноўка бібліятэчнага фонду. Тыпы расстаноўкі. Фармальны тып расстаноўкі і яго віды. Семантычны тып расстаноўкі і яго віды. Перавагі і недахопы асобных відаў расстаноўкі. Спалучэнне розных відаў расстаноўкі бібліятэчнага фонду. Выбар спосаба расстаноўкі ў залежнасці ад віда дакументаў і спосаба размяшчэння фонду.

Тэма 2.6. Захаванне і захаванасць бібліятэчнага фонду

Роля і значэнне захаванасці бібліятэчнага фонду. Паняцці «захаванне», «захаванасць», «ахова фонду», значэнне і сувязь з паняццем «бібліятэчны фонд». Адказнасць за захаванасць бібліятэчнага фонду. Фактары, якія забяспечваюць захаванасць бібліятэчнага фонду: сацыяльныя, тэхналагічныя, санітарна-гігіенічныя, біялагічныя. Светлавы, тэмпературна-вільготнасны, экалагічны рэжымы захавання бібліятэчнага фонду. Біялагічная, механічная і супрацьпажарная ахова фонду бібліятэкі.

Ахова фонду ў тэхналагічных працэсах яго фарміравання. Кансервацыя і стабілізацыя дакументаў. ДАСТ 7.50–2002 «Кансервацыя дакументаў. Агульныя патрабаванні». Чалавечы фактар захаванасці бібліятэчнага фонду. Сродкі забеспячэння захаванасці бібліятэчнага фонду.

Раздел 3.

Кіраванне бібліятэчным фондам

Тэма 3.1. Кіраванне фарміраваннем бібліятэчнага фонду

Неабходнасць кіравання бібліятэчным фондам. Сутнасць кіравання бібліятэчным фондам, месца працэса кіравання ў тэхналагічным цыкле «Фарміраванне бібліятэчнага фонду».

Сістэмны падыход да кіравання фарміраваннем бібліятэчнага фонду. Аб'ект і суб'ект кіравання. Чатыры віды сувязяў бібліятэчнага фонду як аб'екта кіравання і роля маніторынгу ў іх забеспячэнні. Структура кіравання. Сацыяльнае (адміністратыўнае) кіраванне і кіраванне тэхналагічнымі працэсамі фарміравання бібліятэчнага фонду. Падсістэмы кіравання. Унутрысістэмныя прамыя і зваротныя сувязі.

Функцыі кіравання. Планаванне развіцця бібліятэчнага фонду. Віды планаў. Структура і разлік планавых паказчыкаў фарміравання бібліятэчнага фонду. Прагназіраванне. Віды прагнозаў і метады прагназіравання. Адрозненне прагнозаў ад планаў.

Арганізацыя бібліятэчнага фонду, яе значэнне і змест. Шляхі рэалізацыі дадзенай функцыі ва ўпарадкаванні фонду і навуковай арганізацыі працы.

Рэгуляванне працэсаў фарміравання бібліятэчнага фонду. Статычныя, паступальныя, паступальна-зваротныя і зваротныя меры рэгулявання.

Роля ўліку ў кіраванні бібліятэчным фондам. Адрозненне ўліку фондаў ад функцыі ўліку ў кіраванні. Справаздачнасць як вынік уліку.

Кантралюючая функцыя кіравання, яе рэалізацыя ў працэсе фарміравання бібліятэчнага фонду.

Аналіз дзейнасці аб'екта і суб'екта кіравання бібліятэчным фондам як функцыя кіравання.

Узаемасувязь і ўзаемаўплыў усіх функцый кіравання фарміраваннем бібліятэчнага фонду.

Стратэгічнае кіраванне бібліятэчным фондам. Маркетынгавы цыкл фарміравання бібліятэчнага фонду: аналітыка-ацэначны этап, распрацоўка стратэгіі фарміравання фонду, складанне праграмы маркетынгу, кантроль.

Тэма 3.2. Інфармацыйнае забеспячэнне кіравання фарміраваннем бібліятэчнага фонду

Значэнне інфармацыі ў сістэме кіравання фарміраваннем бібліятэчнага фонду. Збор і аналіз інфармацыі аб складзе і выкарыстанні бібліятэчнага фонду ў мэтах кіравання яго фарміраваннем. Метады непасрэднага звяртання да карыстальнікаў і апасродкаваныя метады аналізу. Паўсядзённае назіранне (маніторынг) як метады збору інфармацыі пры непасрэднай рабоце з бібліятэчным фондам. Бібліяграфічны метады. Сацыялагічныя метады вывучэння бібліятэчнага фонду: аналіз, назіранне, апытанне.

Статыстычны аналіз як метада вывучэння бібліятэчнага фонду. Віды колькасных паказчыкаў. Крыніцы атрымання абсалютных паказчыкаў бібліятэчнага фонду. Адносныя паказчыкі бібліятэчнага фонду, іх сутнасць і разлік. Нарматывы адносных паказчыкаў і іх выкарыстанне ў працэсе кіравання фарміраваннем бібліятэчнага фонду.

Крытэрыі якасці і крытэрыі эфектыўнасці фарміравання бібліятэчнага фонду.

Раздзел 4.

Спецыфіка фарміравання фондаў асобных відаў дакументаў і бібліятэк розных тыпаў

Тэма 4.1. Фарміраванне фондаў бібліятэк розных тыпаў

Тыпалагічныя функцыі і асаблівасці фарміравання фондаў бібліятэк розных тыпаў. Фонды публічных бібліятэк як база самаадукацыі і інфармацыйнага забеспячэння правядзення вольнага часу насельніцтва. Сацыяльна-рэабілітацыйная кампанента фондаў публічных бібліятэк. Спецыфіка сістэмы камплектавання фондаў ЦБС публічных бібліятэк.

Фонды дзіцячых бібліятэк як аснова фарміравання будучага актыўнага карыстальніка. Сучасныя праблемы камплектавання дзіцячых бібліятэк. Бібліятэкі школ і асаблівасці фарміравання іх фондаў.

Бібліятэкі ўстаноў адукацыі – спалучэнне адукацыйных і навукова-дапаможных мэт. Выданні ўстаноў адукацыі як крыніца камплектавання фондаў іх бібліятэк. Удзел універсітэцкіх бібліятэк у міжнародным дакументаабмене.

Універсальныя навуковыя і галіновыя навуковыя бібліятэкі. Узаемадзеянне ўніверсальных навуковых і галіновых навуковых бібліятэк у фарміраванні фондаў: каардынацыя і кааперацыя. Абавязковы экзэмпляр як крыніца камплектавання фондаў універсальных навуковых і галіновых навуковых бібліятэк.

Аўтаматызацыя фарміравання фондаў бібліятэк розных тыпаў.

Тэма 4.2. Фарміраванне спецыялізаваных фондаў і фондаў асобных відаў дакументаў

Фонды краязнаўчых дакументаў. Паняцце «краязнаўчы дакумент». Выяўленне краязнаўчых дакументаў. Бягучае і рэтраспектыўнае камплектаванне. Крыніцы камплектавання краязнаўчых дакументаў. Арганізацыя краязнаўчага фонду. Падфонд краязнаўчых дакументаў у структуры адзінага фонду публічнай бібліятэкі. Умовы захаванасці і выкарыстання краязнаўчага фонду. Дэпазітарнае захоўванне краязнаўчага фонду.

Фонды патэнтнай дакументацыі і спецыфіка іх фарміравання. Асноўныя паняцці: вынаходніцтва, патэнт, аўтарскае пасведчанне. Пошук патэнтнай інфармацыі, асаблівасці патэнтна-інфармацыйных выданняў. Арганізацыйная структура патэнтных фондаў у Рэспубліцы Беларусь.

Фонды рэдкіх дакументаў. Сутнасць паняцця «рэдкая кніга», «унікальнае выданне», «кніжная рэдкасць», «рарытэт». Ідэнтыфікацыя кніжных помнікаў. Крыніцы камплектавання. Арганізацыя фонду рэдкіх кніг, забеспячэнне яго захаванасці і бяспекі. Рэстаўрацыя, стварэнне страхавых копіяў рэдкіх дакументаў.

Фонды электронных дакументаў. Паняцці «электронная публікацыя», «электронны дакумент», «электроннае выданне». Месца электронных дакументаў у бібліятэчным фондзе. Электронныя інфармацыйныя рэсурсы: каталогі, базы даных, электронныя кнігі. Выданні на CD-ROM. Нацыянальная рэгістрацыя баз даных. Навукова-тэхнічны цэнтр «Інфармрэгістр». Фарміраванне архіваў электронных інфармацыйных рэурсаў. Тэхналагічныя аспекты захаванасці электронных інфармацыйных рэурсаў.

Фонды дакументаў на замежных мовах. Павелічэнне ўдзельнай вагі дакументаў на замежных мовах у фондах бібліятэк як адна з тэндэнцый іх развіцця. Узрастанне попыту на замежныя дакументы і абмежаванасць каналаў іх набыцця ў фонд бібліятэкі. Міжнародны дакументаабмен як крыніца набыцця замежных дакументаў. Фарміраванне фондаў замежных дакументаў ў ЦБС. Бібліятэкі замежных культурных таварыстваў на тэрыторыі Беларусі, іх удзел у фарміраванні фондаў замежных дакументаў. Дары і спонсарская дапамога як крыніца папаўнення фондаў замежных дакументаў. Электронныя замежныя дакументы, асаблівасці іх набыцця ў фонды бібліятэк.

Дэпазітарныя і рэпазітарныя фонды бібліятэк. Сутнасць і значэнне сістэм дэпазітарнага і рэпазітарнага захавання фондаў бібліятэк. Этапы стварэння і функцыянавання сістэмы дэпазітарнага захавання фондаў у Беларусі. Асноўныя дэпазітарныя фонды ў Беларусі. Сучасныя стратэгіі і кірункі развіцця сістэмы дэпазітарнага захавання фондаў у Беларусі і за мяжой. Сутнасць і значэнне сістэмы рэпазітарнага захавання фондаў бібліятэк, стан і перспектывы развіцця. Тэхналогія выяўлення літаратуры, якая мала запытваецца і зусім не запытваецца карыстальнікамі. Адбор і накіраванне дакументаў на дэпазітарнае захаванне. Сістэма пераразмеркавання літаратуры, якая не запытваецца карыстальнікамі, паміж бібліятэкамі Беларусі.

МАТЭРЫЯЛЫ ДЛЯ САМАСТОЙНАГА ВЫВУЧЭННЯ

Раздзел 1.

Тэорыя фарміравання бібліятэчнага фонду

Тэма 1.4. Узаемадзеянне бібліятэчных фондаў

Пытанні

1. Роля і значэнне ўзаемадзеяння бібліятэчных фондаў ва ўмовах інфарматызацыі грамадства.
2. Каардынацыя фарміравання бібліятэчных фондаў.

Спіс рэкамендаванай літаратуры

1. Жукоўская, М. Унутрырэспубліканскі дакументаабмен і пераразмеркаванне дакументаў: актуальныя пытанні практыкі Нацыянальнай бібліятэкі Беларусі / М. Жукоўская, Ю. Пераверзева // Бібліятэчны свет. – 2016. – № 4. – С. 15–16.
2. Сівакова, А. А. Камплектаванне бібліятэчных фондаў: праблемы каардынацыі і кааперацыі / А. А. Сівакова // Навукова-даследчая дзейнасць Нацыянальнай бібліятэкі Беларусі на мяжы стагоддзяў : зб. навук. пр. / склад. Л. Г. Кірухіна ; Нац. б-ка Беларусі. – Мінск, 2002. – С. 39–45.
3. Терешин, В. И. Библиотечный фонд / В. И. Терешин. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Профиздат, 2003. – С. 166–173.
4. Юхновец, Т. С. Развитие взаимодействия библиотек в области формирования фондов: (начало 90-х гг. XX в. – начало XXI в.) / Т. С. Юхновец // Культура. Наука. Творчество : сб. науч. ст. / Белорус. гос. акад. искусств [и др.]. – Минск, 2011. – С. 143–146.
5. Юхновец, Т. С. Состояние и перспективы взаимодействия национальной и республиканских библиотек Беларуси в области формирования фондов / Т. С. Юхновец // Науч. и техн. б-ки. – 2011. – № 5. – С. 70–73.

Раздзел 2.

Тэхналогія фарміравання бібліятэчнага фонду

Тэма 2.2. Мадэліраванне бібліятэчнага фонду

Пытанні

1. Сутнасць і прызначэнне мадэліравання, яго роля ў фарміраванні бібліятэчнага фонду.

2. Рэальныя і ідэальныя мадэлі.

Спіс рэкамендаванай літаратуры

1. Морева, О. Н. Комплектование библиотечного фонда : учеб.-практ. пособие / О. Н. Морева. – СПб. : Профессия, 2012. – С. 55–59.
2. Морева, О. Н. Формирование документных фондов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Н. Морева. – Кемерово, 2010. – С. 84–97. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227755>.
3. Столяров, Ю. Н. Библиотечный фонд : учеб. / Ю. Н. Столяров. – СПб. : Профессия, 2015. – С. 289–314.
4. Терешин, В. И. Библиотечный фонд / В. И. Терешин. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Профиздат, 2003. – С. 42–54.

Тэма 2.3. Камплектаванне бібліятэчнага фонду

Пытанні

1. Сутнасць і значэнне камплектавання.
2. Камплектаванне бібліятэчнага фонду як двухбаковы працэс.
3. Крыніцы, спосабы, формы дакументаснабжэння.

Спіс рэкамендаванай літаратуры

1. Камплектаванне фонду дакументаў. Бібліяграфаванне. Каталагізацыя. Тэрміны і азначэнні : СТБ ГОСТ 7.76-2004 (ГОСТ 7.76-96, IDT) : дзяржаўны стандарт Рэспублікі Беларусь. – Уведз. упершыню 2005-03-01. – Мінск : Дзяржстандарт, 2004. – IV, 46 с. – (Сістэма стандартаў па інфармацыі, бібліятэчнай і выдавецкай справе).
2. Карпенко, В. Д. Маркетинговый подход в развитии системы документоснабжения муниципальных библиотек: проблемы и решения / В. Д. Карпенко // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2015. – № 6. – С. 50–73.
3. Морева, О. Н. Библиотечный фонд [Электронный ресурс] : практикум / О. Н. Морева. – Кемерово, 2015. – С. 29–34. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472691>.
4. Морева, О. Н. Комплектование библиотечного фонда : учеб.-практ. пособие / О. Н. Морева. – СПб. : Профессия, 2012. – С. 104–108.
5. Столяров, Ю. Н. Библиотечный фонд : учеб. / Ю. Н. Столяров. – СПб. : Профессия, 2015. – С. 315–413.

Тэма 2.5. Размяшчэнне і расстаноўка бібліятэчнага фонду

Пытанні

1. Задачы і патрабаванні да размяшчэння бібліятэчнага фонду.
2. Расстаноўка бібліятэчнага фонду

Спіс рэкамендаванай літаратуры

1. Морева, О. Н. Организация библиотечного фонда : учеб.-практ. пособие / О. Н. Морева. – СПб. : Профессия, 2012. – С. 16–17, 57–71.
2. Морева, О. Н. Формирование документных фондов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Н. Морева. – Кемерово, 2010. – С. 206–216. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227755>.
3. Столяров, Ю. Н. Библиотечный фонд : учеб. / Ю. Н. Столяров. – СПб. : Профессия, 2015. – С. 446–475.

Тэма 2.6. Захаванне і захаванасць бібліятэчнага фонду

Пытанні

1. Роля і значэнне захаванасці бібліятэчнага фонду.
2. Фактары, якія забяспечваюць захаванасць бібліятэчнага фонду.
3. Рэстаўрацыя і кансервацыя дакументаў.

Спіс рэкамендаванай літаратуры

1. Морева, О. Н. Организация библиотечного фонда : учеб.-практ. пособие / О. Н. Морева. – СПб. : Профессия, 2012. – С. 71–93.
2. Замаева, Н. Н. Учет и сохранность библиотечных фондов в Республике Беларусь: проблемы и решения / Н. Н. Замаева // Материалы II Международного конгресса «Библиотека как феномен культуры», Минск, 22–23 окт. 2014 г. / Нац. б-ка Беларуси. – Минск, 2014. – С. 303–307.
3. Коваленко, З. С. Реставрация и консервация национального документа в условиях Национальной библиотеки Беларуси / З. С. Коваленко, О. А. Соболевская // Нацыянальны дакумент як аб'ект дзейнасці бібліятэк Беларусі : зб. арт. / Нац. б-ка Беларусі ; [склад. Т. В. Кузьмініч]. – Мінск, 2010. – С. 167–174.
4. Мельникова, Н. В. Обеспечение сохранности книжной части фонда национальных документов в Национальной библиотеке Беларуси / Н. В. Мельникова, С. И. Сеньковская // Нацыянальны дакумент як аб'ект дзейнасці бібліятэк Беларусі : зб. арт. / Нац. б-ка Беларусі ; [склад. Т. В. Кузьмініч]. – Мінск, 2010. – С. 158–166.
5. Основные правила хранения и использования библиотечных фондов, разработанные ИФЛА = IFLA Principles for the Care and Handling of Library Material / сост. и ред. Э. П. Эдкок ; [пер. с англ. Е. А. Азаровой]. – М. : Рудомино, 2000. – 72 с.

6. Викулин, А. Хранение и использование книжных памятников / А. Викулин // Библиотечное дело. – 2006. – № 7. – С. 2–5.

7. Столяров, Ю. Н. Как сохранить библиотечный фонд : (секреты старого книгохранителя) : учеб.-метод. пособие / Ю. Н. Столяров. – 2-е изд., дораб. и доп. – М. : Профиздат, 2001. – 256 с.

Раздел 4.

Специфіка фармірування фондаў асобных відаў дакументаў і бібліятэк розных тыпаў

Тэма 4.1. Фарміраванне фондаў бібліятэк розных тыпаў

Пытанні

1. Тыпалагічныя функцыі і асаблівасці фарміравання фондаў бібліятэк розных тыпаў.
2. Сістэма камплектавання фондаў ЦБС публічных бібліятэк.
3. Специфіка фарміравання фондаў навуковых бібліятэк.
4. Фарміраванне фондаў бібліятэк устаноў адукацыі.

Спіс рэкамендаванай літаратуры

1. Гуреев, В. Н. Модели и критерии отбора изданий в фонд научной библиотеки / В. Н. Гуреев, Н. А. Мазов // Науч. и техн. б-ки. – 2015. – № 7. – С. 31–50.
2. Задерковская, Н. К проблеме комплектования фондов и функционирования государственных публичных библиотек / Н. Задерковская, С. Ботян // Бібліятэчны свет. – 2016. – № 2. – С. 7–9.
3. Кочукова, Е. В. Особенности комплектования научной библиотеки в современных условиях / Е. В. Кочукова, О. В. Селюцкая // Науч. и техн. б-ки. – 2016. – № 8. – С. 36–43.
4. Отставнова, И. В. Комплектование фондов вузовской библиотеки: проблемы и пути решения / И. В. Отставнова, Г. Л. Шаматонова // Науч. и техн. б-ки. – 2018. – № 5. – С. 81–91.
5. Савина, Е. А. Система источников комплектования документных фондов региональных вузовских библиотек на рубеже XX и XXI вв. / Е. А. Савина // Науч. и техн. б-ки. – 2011. – № 8. – С. 70–82.
6. Стратегия формирования фондов публичных библиотек : учеб.-метод. пособие / сост. Г. П. Кузьминова. – Самара : СОУНБ, 2015. – Ч. 2. – С. 6–27.
7. Терешин, В. И. Библиотечный фонд / В. И. Терешин. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Профиздат, 2003. – С. 126–135.

Тэма 4.2. Фарміраванне спецыялізаваных фондаў і фондаў асобных відаў дакументаў

Пытання

1. Асаблівасці фарміравання фондаў электронных дакументаў.
2. Спецыфіка камплектавання фондаў дакументаў на замежных мовах

Спіс рэкамендаванай літаратуры

1. Берэзкіна, Н. Ю. Создание и использование электронных информационных ресурсов в библиотеках Беларуси / Н. Ю. Берэзкіна, Л. А. Авгуль, Б. Б. Невский ; Центр. науч. б-ка им. Я. Коласа. – Минск : Красико-Принт, 2002. – С. 4–9, 31–46, 60–65.
2. Козлова, Е. Комплектование цифровыми ресурсами: стратегия, программа, руководство к действию / Е. Козлова // Библиотека. – 2018. – № 10. – С. 15–17.
3. Козлова, Е. И. Электронные ресурсы удаленного доступа и комплектование библиотечного фонда / Е. И. Козлова // Библиотековедение. – 2016. – № 3. – С. 269–276.
4. Майстрович, Т. В. Электронный документ в библиотеке : науч.-метод. пособие / Т. В. Майстрович. – М. : Либерея-Бибинформ, 2007. – 144 с.
5. Самохина, Н. Ф. Формирование фонда полнотекстовых электронных библиотечных ресурсов / Н. Ф. Самохина, И. З. Пелюховская // Библиотеки в информационном обществе: сохранение традиций и развитие новых технологий : докл. III Междунар. науч. конф., Минск, 6–7 дек. 2018 г. / Беларус. с.-х. б-ка им. И. С. Лукиновича Нац. акад. наук Беларуси. – Минск, 2018. – С. 172–180.
6. Столяров, Ю. Н. Библиотечный фонд : учеб. / Ю. Н. Столяров. – СПб. : Профессия, 2015. – С. 35–72.
7. Стратегия формирования фондов публичных библиотек : учеб.-метод. пособие / сост. Г. П. Кузьминова. – Самара : СОУНБ, 2015. – Ч. 2. – С. 37–54.
8. Тулупова, Е. Фонды библиотек в цифровую эпоху: традиционные и электронные ресурсы, комплектование и использование. Тенденции и новации / Е. Тулупова // Бібліятэчны свет. – 2012. – № 4. – С. 28–31.
9. Шилов, В. В. Статистические методы подготовки решений по отбору изданий на иностранных языках для фондов крупной библиотеки / В. В. Шилов, И. А. Голубцова // Науч. и техн. б-ки. – 2013. – № 10. – 45–59.
10. Шилов, В. В. Формирование стратегии комплектования фондов Российской национальной библиотеки иностранной литературой / В. В. Шилов // Науч. и техн. б-ки. – 2013. – № 6. – С. 24–42.

Форма бягучай атэстацыі – залік.

МАТЭРЫЯЛЫ ДЛЯ БЯГУЧАЙ АТЭСТАЦЫІ СЛУХАЧОЎ

Пытанні да заліку

1. Бібліятэчны фонд як навуковае паняцце.
2. Месца бібліятэчнага фонду ў сістэме «бібліятэка».
3. Прыкметы і ўласцівасці бібліятэчнага фонду.
4. Адбор дакументаў у бібліятэчны фонд.
5. Узаемадзеянне бібліятэчных фондаў ва ўмовах інфарматызацыі грамадства.
6. Фарміраванне бібліятэчнага фонду як тэхналагічны цыкл.
7. Мадэліраванне бібліятэчнага фонду. Асноўныя віды мадэляў і этапы іх стварэння.
8. Апісальныя і матэматычныя мадэлі бібліятэчнага фонду.
9. Структурная і бібліяграфічная мадэлі бібліятэчнага фонду.
10. Камплектаванне бібліятэчнага фонду: паняцце, віды.
11. Этапы тэхналогіі камплектавання бібліятэчнага фонду.
12. Даведачны апарат у дапамогу камплектаванню бібліятэчнага фонду.
13. Крыніцы і спосабы камплектавання бібліятэчнага фонду.
14. Прыём і апрацоўка дакументаў, якія паступілі ў бібліятэку.
15. Улік бібліятэчнага фонду: значэнне, патрабаванні, функцыі.
16. Інтэграваны ўлік бібліятэчнага фонду, формы, методыка вядзення.
17. Дыферэнцыраваны ўлік бібліятэчнага фонду, формы, методыка вядзення.
18. Праверка бібліятэчнага фонду.
19. Размяшчэнне бібліятэчнага фонду, паняцце, варыянты.
20. Расстаноўка бібліятэчнага фонду, паняцце, тыпы.
21. Асаблівасці фарміравання бібліятэчнага фонду ва ўмовах адкрытага доступу.
22. Захаванасць бібліятэчнага фонду.
23. Сродкі забеспячэння захаванасці бібліятэчнага фонду.
24. Кіраванне фарміраваннем бібліятэчнага фонду. Структура кіравання.
25. Функцыі кіравання фарміраваннем бібліятэчнага фонду.
26. Тэхналогія вывучэння бібліятэчнага фонду.
27. Крытэрыі якасці і эфектыўнасці фарміравання бібліятэчнага фонду.
28. Планаванне развіцця бібліятэчнага фонду.
29. Фарміраванне фондаў бібліятэк розных тыпаў і відаў.
30. Фарміраванне фондаў асобных відаў дакументаў.

СПІС РЭКАМЕНДАВАНАЙ ЛІТАРАТУРЫ

Асноўная

1. Библиотечный фонд : словарь-справочник / науч. ред. Ю. Н. Столяров. – М. : ИНФРА-М, 2016. – 158 с.
2. Добрусина, С. А. Консервация документов: наука и практика / С. А. Добрусина, Е. С. Чернина. – СПб. : РНБ, 2013. – 191 с.
3. Добрусина, С. А. Экспертиза состояния и паспортизация библиотечных фондов : учеб. пособие / С. А. Добрусина, В. И. Саноцкий, Е. С. Чернина. – СПб. : Изд-во РНБ, 2005. – 32 с.
4. Інструкцыя па ўліку і захаванасці бібліятэчных фондаў у Рэспубліцы Беларусь / Нац. б-ка Беларусі. – Мінск, 2002. – 60 с.
5. Камплектаванне фонду дакументаў. Бібліяграфаванне. Каталагізацыя. Тэрміны і азначэнні : СТБ ГОСТ 7.76-2004 (ГОСТ 7.76-96, ИДТ) : дзяржаўны стандарт Рэспублікі Беларусь. – Уведз. упершыню 2005-03-01. – Мінск : Дзяржстандарт, 2004. – IV, 46 с. – (Сістэма стандартаў па інфармацыі, бібліятэчнай і выдавецкай справе).
6. Книжное ядро публичной библиотеки : пособие для библиотекарей / [науч. ред., рук. работы, авт. вступ. ст. В. В. Шилов]. – СПб. : СПГУ, 2000. – 736 с.
7. Менеджмент формирования и учета библиотечных фондов : науч.-метод. пособие / [сост. : Н. З. Стародубова, С. В. Митрофанова ; науч. ред. Ю. А. Гриханов]. – М. : Либерей-Бибинформ, 2011. – 157, [1] с.
8. Морева, О. Н. Библиотечный фонд [Электронный ресурс] : практикум / О. Н. Морева. – Кемерово, 2015. – С. 29–34. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472691>.
9. Морева, О. Н. Комплектование библиотечного фонда : учеб.-практ. пособие / О. Н. Морева. – СПб. : Профессия, 2012. – 142 с.
10. Морева, О. Н. Организация библиотечного фонда : учеб.-практ. пособие / О. Н. Морева. – СПб. : Профессия, 2012. – 128 с.
11. Переверзева, Ю. А. Комплектование и сохранность фондов в современной библиотечно-информационной практике / Ю. А. Переверзева // Материалы V Международного конгресса «Библиотека как феномен культуры»: Комфортная среда библиотек: новые технологические и материально-технические решения, Минск, 18–19 окт. 2018 г. / Нац. б-ка Беларуси. – Минск, 2018. – С. 114–119.
12. Петрова, Т. А. Библиотечный фонд : учеб.-метод. пособие / Т. А. Петрова. – М. : Либерей-Бибинформ, 2007. – 192 с.
13. Соболенко, Н. П. Учет документного фонда библиотеки : учеб.-практ. пособие / Н. П. Соболенко. – М. : Литера, 2010. – 144 с.
14. Столяров, Ю. Н. Библиотечный фонд : учеб. / Ю. Н. Столяров. – СПб. : Профессия, 2015. – 383 с.

15. *Столяров, Ю. Н.* Управление библиотечным фондом [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Ю. Н. Столяров ; Моск. гос. ин-т культуры ; Орловский гос. ин-т культуры. – Орел : Горизонт, 2015. – 155 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439363>.

16. *Столяров, Ю. Н.* Формирование библиотечного фонда : практ. пособие / Ю. Н. Столяров. – М. : Профессия, 2015. – 508 с.

17. *Терешин, В. И.* Библиотечный фонд / В. И. Терешин. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Профиздат, 2003. – 176 с.

Дадатковая

1. *Берёзкина, Н. Ю.* Создание и использование электронных информационных ресурсов в библиотеках Беларуси / Н. Ю. Берёзкина, Л. А. Авгуль, Б. Б. Невский ; Нац. акад. наук Беларуси. Центр. науч. б-ка им. Я. Коласа. – Минск : Красико-Принт, 2002. – 144 с.

2. Библиотечный фонд для детей : учеб. пособие / Ю. Н. Столяров [и др.]; под ред. Ю. Н. Столярова; Моск. гос. ун-т культуры и искусств; Орловский гос. ун-т культуры и искусств. – М. : Школ. б-ка, 2005. – 247 с.

3. *Викулин, А.* Хранение и использование книжных памятников / А. Викулин // Библиотечное дело. – 2006. – № 7. – С. 2–5.

4. *Гончаренко, И.* Закупка литературы для фондов Национальной библиотеки Беларуси: организационно-технологический аспект / И. Гончаренко // Бібліятэчны свет. – 2015. – № 1. – С. 24–25

5. *Гуреев, В. Н.* Модели и критерии отбора изданий в фонд научной библиотеки / В. Н. Гуреев, Н. А. Мазов // Науч. и техн. б-ки. – 2015. – № 7. – С. 31–50.

6. *Евстигнеева, Г. А.* Электронные версии депозитарных фондов научных библиотек / Г. А. Евстигнеева, А. И. Земсков // Науч. и техн. б-ки. – 2003. – № 7. – С. 5–21.

7. *Задерковская, Н.* К проблеме комплектования фондов и функционирования государственных публичных библиотек / Н. Задерковская, С. Ботян // Бібліятэчны свет. – 2016. – № 2. – С. 7–9.

8. *Замаева, Н. Н.* Учет и сохранность библиотечных фондов в Республике Беларусь: проблемы и решения / Н. Н. Замаева // Материалы II Международного конгресса «Библиотека как феномен культуры», Минск, 22–23 окт. 2014 г. / Нац. б-ка Беларуси. – Минск, 2014. – С. 303–307.

9. *Земсков, А. И.* Электронные библиотеки : учеб. / А. И. Земсков, Я. Л. Шрайберг. – М. : Либерия, 2003. – С. 123–164.

10. *Коваленко, З. С.* Реставрация и консервация национального документа в условиях Национальной библиотеки Беларуси / З. С. Коваленко, О. А. Соболевская // Нацыянальны дакумент як аб'ект дзейнасці бібліятэк Беларусі : зб. арт. / Нац. б-ка Беларусі ; [склад. Т. В. Кузьмініч]. – Мінск, 2010. – С. 167–174.

11. *Козлова, Е.* Комплектование цифровыми ресурсами: стратегия, программа, руководство к действию / Е. Козлова // Библиотека. – 2018. – № 10. – С. 15–17.
12. *Козлова, Е. И.* Организация системы обязательного экземпляра: международный опыт обеспечения полноты доставки / Е. И. Козлова // Библиография. – 2018. – № 3. – С. 38–47.
13. *Козлова, Е. И.* Стратегия комплектования библиотек в цифровую эпоху / Е. И. Козлова // Библиотековедение. – 2015. – № 3. – С. 38–41.
14. *Козлова, Е. И.* Электронные ресурсы удаленного доступа и комплектование библиотечного фонда / Е. И. Козлова // Библиотековедение. – 2016. – № 3. – С. 269–276.
15. *Кузьминич, Т. В.* Асноўныя кірункі дзейнасці бібліятэк Беларусі з нацыянальнымі дакументамі і іх нарматыўнае прававое рэгуляванне / Т. В. Кузьмінiч // Бібліятэчны веснік : навук. зб. / Нац. б-ка Беларусі. – Мінск, 2017. – Вып. 9. – С. 7–17.
16. *Кузьмінiч, Т. В.* Папаўненне фондаў бібліятэк Беларусі айчынай друкаванай прадукцыяй: нарматыўнае рэгуляванне / Т. В. Кузьмінiч, А. А. Сівакова // Нацыянальны дакумент як аб'ект дзейнасці бібліятэк Беларусі : зб. арт. / Нац. б-ка Беларусі ; [склад. Т. В. Кузьмінiч]. – Мінск, 2010. – С. 21–26.
17. *Литвинова, Н. Н.* Эволюция представлений о фондах библиотек под влиянием электронной среды / Н. Н. Литвинова // Библиотековедение. – 2016. – № 1. – С. 25–31.
18. *Лютова, Н. К.* Формирование фонда региональных документов: анализ понятийного аппарата / Н. К. Лютова // Библиосфера. – 2017. – № 1. – С. 73–78.
19. *Майстрович, Т. В.* Электронный документ в библиотеке : науч.-метод. пособие / Т. В. Майстрович. – М. : Либерея-Бибинформ, 2007. – 144 с.
20. *Мельникова, Н. В.* Обеспечение сохранности книжной части фонда национальных документов в Национальной библиотеке Беларуси / Н. В. Мельникова, С. И. Сеньковская // Нацыянальны дакумент як аб'ект дзейнасці бібліятэк Беларусі : зб. арт. / Нац. б-ка Беларусі ; [склад. Т. В. Кузьмінiч]. – Мінск, 2010. – С. 158–166.
21. *Морева, О. Н.* Качество библиотечных фондов в эпоху информационно-коммуникационных технологий / О. Н. Морева // Библиотековедение. – 2012. – № 4. – С. 42–46.
22. *Морева, О. Н.* Требования к качеству библиотечного фонда / О. Н. Морева // Библиосфера. – 2014. – № 4. – С. 17–22.
23. Основные правила хранения и использования библиотечных фондов, разработанные ИФЛА = IFLA Principles for the Care and Handling of Library Material / сост. и ред. Э. П. Эдкок ; [пер. с англ. Е. А. Азаровой]. – М. : Рудомино, 2000. – 72 с.

24. *Отставнова, И. В.* Комплектование фондов вузовской библиотеки: проблемы и пути решения / И. В. Отставнова, Г. Л. Шаматонова // Науч. и техн. б-ки. – 2018. – № 5. – С. 81–91.
25. *Петрусенко, Т. В.* Обменно-резервные фонды библиотек как национальный информационный ресурс. Новый взгляд на забытую проблему / Т. В. Петрусенко // Науч. и техн. б-ки. – 2001. – № 7. – С. 39–46.
26. *Савина, Е. А.* Система источников комплектования документных фондов региональных вузовских библиотек на рубеже XX и XXI вв. / Е. А. Савина // Науч. и техн. б-ки. – 2011. – № 8. – С. 70–82.
27. *Самохина, Н. Ф.* Формирование фонда полнотекстовых электронных библиотечных ресурсов / Н. Ф. Самохина, И. З. Пелюховская // Библиотеки в информационном обществе: сохранение традиций и развитие новых технологий : докл. III Междунар. науч. конф., Минск, 6–7 дек. 2018 г. / Белорус. с.-х. б-ка им. И. С. Лупиновича Нац. акад. наук Беларуси. – Минск, 2018. – С. 172–180.
28. *Сівакова, А. А.* Камплектаванне бібліятэчных фондаў : праблемы каардынацыі і кааперацыі / А. А. Сівакова // Навукова-даследчая дзейнасць Нацыянальнай бібліятэкі Беларусі на мяжы стагоддзяў : зб. навук. пр. / склад. Л. Г. Кірухіна ; Нац. б-ка Беларусі. – Мінск, 2002. – С. 39–45.
29. *Столяров, Ю. Н.* Безопасность библиотечного фонда : учеб.-практ. пособие / Ю. Н. Столяров. – М. : Литера, 2013. – 479 с.
30. *Столяров, Ю. Н.* Защита библиотечного фонда : учеб. пособие / Ю. Н. Столяров. – М. : ГРАНД-ФАИР-ПРЕСС, 2006. – 501, [3
31. *Столяров, Ю. Н.* Место библиотечного фонда в системе «Библиотека» / Ю. Н. Столяров // Науч. и техн. б-ки. – 2014. – № 8. – С. 7–17.
32. *Столяров, Ю. Н.* Признаки библиотечного фонда как научного понятия. Дефиниция понятия «библиотечный фонд» / Ю. Н. Столяров // Науч. и техн. б-ки. – 2014. – № 10. – С. 52–60.
33. *Столяров, Ю. Н.* Свойства библиотечного фонда / Ю. Н. Столяров // Науч. и техн. б-ки. – 2014. – № 11. – С. 39–53.
34. *Столяров, Ю. Н.* Связи библиотечного фонда как системного объекта / Ю. Н. Столяров // Науч. и техн. б-ки. – 2014. – № 9. – С. 5–9.
35. *Столяров, Ю. Н.* Системные функции библиотечного фонда / Ю. Н. Столяров // Науч. и техн. б-ки. – 2014. – № 12. – С. 29–38.
36. *Шилов, В. В.* Методологический и математический аспекты в измерении полноты библиотечного фонда / В. В. Шилов // Науч. и техн. б-ки. – 2001. – № 8. – С. 17–27.
37. *Шилов, В. В.* Статистические методы подготовки решений по отбору изданий на иностранных языках для фондов крупной библиотеки / В. В. Шилов, И. А. Голубцова // Науч. и техн. б-ки. – 2013. – № 10. – С. 45–59.
38. *Шилов, В. В.* Формирование стратегии комплектования фондов Российской национальной библиотеки иностранной литературой / В. В. Шилов // Науч. и техн. б-ки. – 2013. – № 6. – С. 24–42.

39. Электронные документы: создание и использование в публичных библиотеках : справ. / [науч. ред. Р. С. Гиляревский, Г. Ф. Гордукалова]. – СПб. : Профессия, 2007. – 663 с.

40. Юхновец, Т. С. Развитие взаимодействия библиотек в области формирования фондов: (начало 90-х гг. XX в. – начало XXI в.) / Т. С. Юхновец // Культура. Наука. Творчество : сб. науч. ст. / Белорус. гос. акад. искусств [и др.]. – Минск, 2011. – С. 143–146.

41. Юхновец, Т. С. Состояние и перспективы взаимодействия национальной и республиканских библиотек Беларуси в области формирования фондов / Т. С. Юхновец // Науч. и техн. б-ки. – 2011. – № 5. – С. 70–73.

РЕПОЗИТОРИЙ БГУКИ